

ПРАВИЛА КОНКУРСУ EPSON «ВТІЛЕННЯ ЦІЛЕЙ СТАЛОГО РОЗВИТКУ НА РІВНІ ШКОЛЯРІВ»

м. Київ

«20» листопада 2023 року

1. ЗАГАЛЬНІ УМОВИ

1.1. Дані правила (далі за текстом – Правила) визначають офіційні умови проведення Конкурсу EPSON «ВТІЛЕННЯ ЦІЛЕЙ СТАЛОГО РОЗВИТКУ НА РІВНІ ШКОЛЯРІВ» (далі за текстом – Конкурс). Правила поширюються на всіх осіб, що беруть участь в Конкурсі, а саме: Учасників, Журі Конкурсу, робочі групи, а також інших осіб, у яких виникають права та обов'язки відповідно до Правил. Такі особи, приймаючи участь у Конкурсі, безумовно погоджуються з Правилами та умовами участі в Конкурсі, викладеними в Правилах.

1.2. Метою Конкурсу є: підвищення рівня обізнаності учнів закладів загальної середньої освіти про цілі та завдання сталого розвитку у світовій та українській спільноті.

1.3. Конкурс проводиться з **1 грудня 2023 року (00 год. 00 хв.) до 15 квітня 2024 року (23 год. 59 хв.)** включно (надалі – Строк проведення Конкурсу).

1.4. Конкурс проводиться по всій території України (за винятком територій, що визнані відповідно до законодавства України як тимчасово окуповані, територіальних громад, які розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні), а також територій, де фактично ведуться бойові дії або є реальна загроза їх ведення), надалі – Територія проведення Конкурсу. Дане вимушене обмеження діє виключно з міркувань безпеки та неможливості з боку Організатора гарантувати належне проведення Конкурсу на вказаних територіях.

1.5. Організатором Конкурсу, є „ЕПСОН ЄВРОПА Б.В.“, надалі – Організатор.

1.6. Комунікаційним партнером Конкурсу, який здійснює комунікаційну підтримку проведення Конкурсу в частині зв'язків з громадськістю (комунікації з представниками Учасників Конкурсу, надання відповідей на запитання, збір повідомлень про намір участі та заявок на участь в Конкурсі та передача їх Організатору) та роботи з медіа, а також забезпечує винагороди для Переможців (придбання та передачу визначених Організатором Подарунків вказаним Організатором Переможцям Конкурсу у визначені Організатором строки) є ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ „ГОАЛС ЕНД РІЗАЛТС КОММЮНІКЕЙШН ГРУП“, надалі – Комунікаційний партнер.

1.7. Інформаційними партнерами Конкурсу, які здійснюють інформаційну підтримку (інформування) про Конкурс є українська студія онлайн-освіти EdEra (<https://ed-era.com/>) та національна освітня платформа «Всеосвіта» (<https://vseosvita.ua/>).

1.8. Ці Правила та подальші зміни до Правил публікуються Організатором на веб-сайті: www.epson.ua (джерело інформації про Конкурс, надалі також - Сайт). Гіперпосилання на Правила та новини про хід Конкурсу можуть поширюватися в соціальних мережах Організатора та публікуватися на веб-сайтах Інформаційних партнерів Конкурсу, а також в медіа

2. УМОВИ УЧАСТІ В КОНКУРСІ

2.1. Учасниками Конкурсу є заклади загальної середньої освіти (надалі також - ЗЗСО) з Території проведення Конкурсу, в особі робочої групи ЗЗСО, надалі також – Учасник Конкурсу. Кількість робочих груп, що можуть брати участь від одного ЗЗСО не обмежена (від одного Учасника може бути подано кілька заявок на участь в Конкурсі з різним складом робочих груп та відповідно з різними Конкурсними роботами). Кожна робоча група ЗЗСО має складатися з керівника робочої групи - вчителя цього ЗЗСО та 2-15 учнів цього ЗЗСО. Учасниками робочої групи ЗЗСО можуть бути учні різних класів ЗЗСО.

2.2. Підтвердженням прийняття усіх без винятку умов Правил з боку Учасника Конкурсу є подання Конкурсної роботи на участь у Конкурсі.

2.3. До участі в Конкурсі допускаються заявки від Учасників Конкурсу, що відповідають вимогам, що містяться в цих Правилах.

2.4. Про намір взяти участь в Конкурсі керівник робочої групи (вчитель) повинен повідомити Організатора шляхом заповнення електронної [інформаційної форми](#) не пізніше 15 січня 2024 року.

2.5. Для участі в Конкурсі Учасник готує та подає заявку українською мовою, яка складається з: 1) анкети Учасника конкурсу (підписаної директором ЗЗСО, керівником робочої групи - Учасника Конкурсу) та 2) Конкурсної роботи, надалі також Заявка на участь в Конкурсі.

2.6. Анкета Учасника Конкурсу заповнюється керівником робочої групи (вчителем) та є Додатком №1 до цих Правил, її зміст підтверджується та підписується директором ЗЗСО - Учасника Конкурсу, та подається у вигляді електронної копії (в ел. формі, файл pdf). Учасник Конкурсу зобов'язаний вказувати достовірну та повну інформацію, а також несе відповідальність за її повноту та достовірність відповідно до Правил та чинного законодавства України.

2.7. Конкурсна робота має відповідати вимогам, визначеним в цих Правилах (зокрема розділу 3 Правил), подається в ел. вигляді (файл в одному з вказаних форматів *.mp3 або *.avi або *.mov або mp4).

2.8. Заявка на Участь в Конкурсі подається Учасником в особі керівника робочої групи (вчителя) за допомогою хмарного сервісу/файлообмінника, яким на законних підставах користується Учасник Конкурсу, шляхом направлення гіперпосилання для завантаження файлів, у складі, визначеному п. п. 2.5.-2.7 цих Правил, на ел. адресу: erson@m-p.ua, у строк з **01 грудня 2023 року (00 год. 00 хв.) по 28 лютого 2024 року (23 год. 59 хв.)** – строк подання Заявок на Конкурс.

Процедурні запитання щодо умов цих Правил від Учасників (керівників робочих груп (вчителів) можуть бути направлені на ел. адресу: erson@m-p.ua строк до 10 січня 2024 року (18-00). Запитання направлені після вказаного строку розгляду не підлягають.

Оскільки Організатор очікує від Учасників творчого (креативного) підходу до опрацювання завдання Конкурсу, то запитання змістового характеру розглядатись не будуть, з метою забезпечення рівності Учасників в опрацюванні завдання.

Заявки, подані на Конкурс після завершення вказаного строку, розглядатись не будуть, участі в Конкурсі не братимуть. Конкурсні роботи подані без анкети, у випадку відсутності підпису директора ЗЗСО та керівника робочої групи з відповідного ЗЗСО на анкеті розглядатись не будуть, участі в Конкурсі не братимуть.

2.9. Основні етапи проведення Конкурсу:

01 грудня 2023 – 28 лютого 2024

29 лютого 2024 – 10 березня 2024

11 березня 2024 – 25 березня 2024

Збір Заявок на участь у Конкурсі

Відбір найкращих Конкурсних робіт Журі

Підготовка до фінальної презентації та церемонії нагородження

Презентація робіт фіналістів Конкурсу та церемонія нагородження

Дату буде визнано після 25 березня 2024

Строк проведення Конкурсу та проведення будь-якого з його етапів може бути змінений за рішенням Організатора. Організатор має право вносити зміни до Правил. Інформація про відповідні зміни розміщується Організатором на Сайті.

2.10. Учасник, що бере участь у Конкурсі – гарантує та підтверджує, що під час прийняття будь-якої іншої участі у Конкурсі, жодним чином не порушуватиме вимог законодавства України та не вчинятиме дій, що можуть стати причиною нанесення шкоди Організатору та партнерам Конкурсу, у тому числі їх діловій репутації.

2.11. Учасники Конкурсу/члени робочих груп Учасників Конкурсу зобов'язуються:

- за запитом Журі та/або Організатора та у встановлені ними строки надавати достовірні дані та додаткову інформацію (у випадку необхідності) на всіх етапах Конкурсу;
- надавати Журі та/або Організатору інформацію, документи чи будь-які інші відомості, що підтверджують відомості, зазначені під час заповнення/подання заявки на Конкурс, щодо змісту Конкурсної роботи - на підставі відповідного запиту;
- неухильно дотримуватися Правил Конкурсу;
- брати участь у Конкурсі, всіх його етапах, у час, дату та в місці, зазначених у Правилах або отриманих від Організатора та/або Комунікаційного партнера шляхом повідомлень за допомогою електронної пошти та/або телефонного зв'язку. Учасник Конкурсу гарантує працездатність засобів зв'язку з 9-00 до 18-00 в робочі дні, вказаних при заповненні анкети, та своєчасне письмове повідомлення Організатора та/або Комунікаційного партнера про будь-які зміни зазначених даних щодо засобів зв'язку;

- відповідати на вхідні дзвінки, текстові або електронні повідомлення від Організатора та/або Комунікаційного партнера;
- у випадку визнання Переможцем Конкурсу – прийняти Подарунок та добросовісно його використовувати за цільовим призначенням в рамках освітнього процесу;
- не вчиняти дій або бездіяльності, наслідком яких може стати порушення прав та інтересів інших осіб;
- вчасно та у повному обсязі виконувати вимоги Журі та/або Організатора в рамках цих Правил.

Порушення Учасниками Конкурсу цих Правил або відмова Учасників Конкурсу від належного виконання цих Правил вважається відмовою Учасника Конкурсу від участі в Конкурсі. При цьому така особа не має права на одержання від Організатора та/або Комунікаційного партнера будь-якої компенсації.

2.11. Організатор та партнери здійснюють інформаційну підтримку Конкурсу, як соціально важливого, як своїми силами, так і з залученням третіх осіб, зокрема протягом кожного етапу Конкурсу можуть висвітлювати його перебіг, як на Сайті, так і на інших ресурсах у мережі Інтернет, на телевізійних каналах на території України чи будь-якими іншими способами.

2.12. Учасник Конкурсу, члени Журі, як суб'єкти персональних даних, надають згоду на обробку (будь-яку дію або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання) і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем персональних даних, добровільно наданих при заповненні анкети, а також в інших випадках, визначених Правилами та під час реалізації Конкурсу, Організатору протягом періоду проведення Конкурсу та протягом 3 (трьох) років з дня припинення Конкурсу виключно з метою належної реалізації Конкурсу.

Володільцем персональних даних є Організатор. Учасник Конкурсу підтверджує, що ознайомив з правами членів робочої групи (включаючи батьків учнів), як суб'єктів персональних даних, а члени Журі ознайомлені з їх правами, які викладені у ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

Учасник Конкурсу, керівник робочої групи (вчитель) надає дозвіл на отримання електронних листів за адресою електронної пошти, дзвінків від Організатора та/або Комунікаційного партнера за номером мобільного телефону, які були вказані при заповненні анкети, на повідомлення широкому загалу про їх участь в Конкурсі, склад робочих груп, зазначення їх імен та прізвищ, вказувати на приналежність до ЗЗСО.

2.13. Учасник Конкурсу зобов'язаний забезпечити отримання безумовної згоди батьків, опікунів, законних представників учнів (неповнолітніх дітей) на участь неповнолітніх дітей в складі робочої групи та на згоду за цими Правилами.

2.14. Учасник Конкурсу, члени робочої групи, члени Журі усвідомлюють соціальне значення Конкурсу, підтримують його мету, яка викладена у Правилах, погоджуються з тим, що Організатором може збиратись, оброблятись, зберігатись, використовуватись, розповсюджуватись інформація відносно Учасника Конкурсу, члена робочої групи, члена Журі яка, у тому числі, але не обмежуючись: (1) вказана при заповненні анкет, (2) надана Організатору, члену Журі чи будь-якій іншій особі під час інтерв'ю, за запитом, (3) розміщена на сторінці у соціальній мережі, (4) будь-яка інша інформація, отримана та зафіксована Організатором, відносно Учасника Конкурсу, члена робочої групи, члена Журі.

Учасники Конкурсу, члени робочих груп, члени Журі усвідомлюють, що протягом участі у Конкурсі такі відомості чи інформація можуть фіксуватися Організатором чи іншими особами, за допомогою фото-, кіно-, теле-, відеозйомки.

Учасники Конкурсу, члени робочих груп, члени Журі надають свою безвідкличну згоду на таку фіксацію, збір, обробку, зберігання, використання, розповсюдження відомостей та інформації відносно них для цілей інформування про Конкурс.

3. ВИМОГИ ДО КОНКУРСНИХ РОБІТ

3.1. В рамках участі в Конкурсі Учасник Конкурсу має представити на розгляд Журі Конкурсу Конкурсну роботу на тему: «Відповідальне споживання електроенергії та природних ресурсів на рівні учнів в Україні».

3.2. Конкурсна робота має запропонувати комплекс рішень, які школярі відповідно до свого віку можуть втілювати, як частину цілей сталого розвитку України на період до 2030 року (затверджені Указом Президента України «Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року» від 30.09.2019 № 722/2019) за вказаною у п. 3.1 Правил темою, з метою відповідального споживання електроенергії та природних ресурсів.

3.3. Конкурсна робота подається на Конкурс у вигляді відеозапису, що представлятиме презентацію комплексу рішень у виконанні робочої групи Учасника Конкурсу у складі вчителя та учнів за вказаною у п. 3.1. Правил темою у межах основного фаху вчителя, з хронометражем до 10 хвилин, роздільна здатність відеозапису має бути не менше 720 dpi. Конкурсні роботи хронометражем більше 10 хвилин, та/або відеозапис яких має роздільну здатність менше 720 dpi до участі в Конкурсі не допускаються.

Учасник Конкурсу гарантує, що отримав письмові згоди від всіх фізичних осіб, зображення яких є на відеозаписі, та які беруть участь в представленій презентації комплексу рішень (для неповнолітніх осіб – від їх батьків, опікунів та інших законних представників), на їх відеозапис та подальше подання відеозапису в якості втілення Конкурсної роботи на Конкурс, а також, що має виключні майнові права інтелектуальної власності на будь-яке використання такого відеозапису, зокрема опублікування, публічної демонстрації, публічного показу, публічного сповіщення зокрема в ефірі телеканалів, розповсюдження в мережі Інтернет, подання до загального відома публіки таким чином, що її представники можуть здійснити доступ до нього з будь-якого місця і у будь-який час за їх власним вибором, іншого використання Організатором в рекламних, маркетингових та інформаційних цілях. Зміст Конкурсної роботи має відповідати законодавству України.

3.4. Відеозапис Конкурсної роботи може бути знятий будь-якими електронними пристроями та засобами (мобільний телефон, відео-камера, за допомогою програм, що записують онлайн зустрічі та ПК, тощо), але в електронній формі бути збереженим та поданим на Конкурс у форматі .mpeg* або *.avi або *.mov або mp4 (в одному з вказаних форматів).

3.5. Відеозапис Конкурсної роботи не може містити аудіозаписів, ілюстрацій або відеозаписів (аудіовізуальних творів), їх фрагментів, що не створені робочою групою Учасника Конкурсу, та які захищені авторським правом іншого правовласника, без попереднього отримання Учасником Конкурсу письмового дозволу відповідного правовласника на їх використання в Конкурсній роботі для цілей Конкурсу та подальшого використання відповідно до Правил Конкурсу. Учасник Конкурсу зобов'язаний разом з Конкурсною роботою надати Організатору електронну копію такого письмового дозволу правовласника. Конкурсні роботи без електронної копії письмового дозволу до Конкурсу не допускаються та в оцінюванні Журі участі не беруть.

3.6. Конкурсна робота має містити оригінальні напрацювання робочої групи Учасника Конкурсу, відповідати критеріям академічної доброчесності, за будь-яких умов не може містити плагіату. Конкурсні роботи, які відповідно до рішення Журі, будуть визнані такими, що містять плагіат, не відповідають критеріям академічної доброчесності, участі в оцінюванні Журі не братимуть та будуть виключені з участі в Конкурсі без додаткового повідомлення учасників робочої групи.

3.7. Учасник Конкурсу може не мати/не використовувати технічних засобів при створенні матеріалів для відеозапису в рамках підготовки Конкурсної роботи або може мати та використовувати засоби візуалізації (проектор, принтер або документ-камеру будь-якого бренду/ТМ). За будь-яких умов використання Учасником Конкурсу обладнання ТМ Epson або іншого бренду, зокрема в рамках підготовки Конкурсної роботи не буде вважатися перевагою перед іншими Учасниками та ніяк не впливатиме на оцінювання Конкурсної роботи з боку Журі Конкурсу.

3.8. Конкурсна робота подається на Конкурс у вигляді електронного файлу з роздільною здатністю не менше 720 dpi, тип файлу: mpeg, або *.avi або *.mov або mp4 (один з вказаних типів)

4. ВІДБІР НАЙКРАЩИХ КОНКУРСНИХ РОБІТ. ВИЗНАЧЕННЯ ПЕРЕМОЖЦІВ

- 4.1 Оцінювання Конкурсних робіт проводиться експертним журі, надалі – Журі.
- 4.2 Рішення про затвердження персонального складу Журі приймає Організатор не пізніше **29 лютого 2024 року**. Персональний склад Журі може бути змінений Організатором за його рішенням до початку відбору найкращих Конкурсних робіт Журі.
- 4.3 Основними функціями та обов'язками Журі є:
- Відбір найкращих Конкурсних робіт на умовах Правил, загальний нагляд за реалізацією Конкурсу на умовах Правил з метою забезпечення його прозорості, відкритості, відповідності Правилам, прийняття рішень у випадку конфліктних ситуацій, порушень, зловживань з боку Учасників та з питань не врегульованих Правилами за запитом Організатора;
 - Сприяння реалізації мети Конкурсу;
 - Подання Організатору пропозицій щодо удосконалення реалізації Конкурсу.
- 4.4 Рішення Журі оформлюються протоколами. Журі здійснює свою діяльність незалежно від Організатора, Комунікаційного партнера чи Інформаційних партнерів чи інших осіб, приймає свої рішення вільно, керуючись власним переконанням, виходячи з мети Конкурсу.
- 4.5 Журі приймає рішення простою більшістю голосів (кожен член Журі має 1 голос) або у випадку оцінювання Конкурсних робіт, що відповідають умовам Правил шляхом виставлення балів за відповідними критеріями оцінювання, визначеними Правилами.
- 4.4 Журі оцінюватиме виключно Конкурсні роботи, які відповідають умовам Правил.
- 4.5 Журі з усіх допущених до оцінювання Конкурсних робіт обиратиме 3 (три) найкращі Конкурсні роботи, а Учасники Конкурсу, що їх подали будуть визнані Переможцями Конкурсу та посядуть відповідні місця Конкурсу (з першого місця по третє місце).
- 4.6 Оцінювання Конкурсних робіт Журі буде проводити за наступними критеріями:
- Розкриття теми та відповідність завданню;
 - Залучення членів з робочої групи та ефективна взаємодія;
 - Інтерактивність;
 - Креативність.
- 4.7 За кожним із вказаних критеріїв кожен із членів Журі виставить бали від 1 (одного) до 10 (десяти), де 1 (один) – найменший, а 10 (десять) - найбільший. Максимальна кількість балів від одного члена Журі, яку може отримати Конкурсна роботи за всіма критеріями - 40 (сорок) балів. 3 (три) Конкурсні роботи, що наберуть найбільшу кількість балів у підсумку з усіх Конкурсних робіт, що допущені до оцінювання, вважатимуться найкращими, перше місце займе Переможець Конкурсу робота якого отримає найбільшу кількість балів, а третє – найменшу кількість балів з цих 3 (трьох) найкращих Конкурсних робіт.
- 4.8 Переможцями Конкурсу є Учасники Конкурсу Конкурсні роботи яких визнані Журі серед 3 (трьох) найкращих.
- 4.9 Результати визначення Переможців Конкурсу є остаточними і не можуть бути змінені/оскаржені Учасниками Конкурсу чи іншими зацікавленими сторонами. Організатор та Комунікаційний партнер не обговорює і не бере участі у вирішенні суперечок щодо допуску Конкурсних робіт до оцінювання, результатів оцінювання та визначення Переможців Конкурсу.
- 4.10 Про перемогу в Конкурсі Організатор та/або Комунікаційний партнер повідомляє Переможців Конкурсу шляхом направлення електронного повідомлення на електронну пошту, вказану Учасником Конкурсу в анкеті, протягом 3 (трьох) днів після завершення відбору найкращих Конкурсних робіт Журі.
- 4.11 Кожен з 3 (трьох) Переможців Конкурсу отримує в якості винагороди за перемогу в Конкурсі – Подарунок - інтерактивний комплект ТМ Epson для використання за цільовим призначенням в рамках освітнього процесу в ЗЗСО. Інтерактивний комплект ТМ Epson може складатися з: проектору, багатофункціонального друкуючого пристрою та документ-камери, надалі також - Подарунок. Організатор на свій розсуд формує склад інтерактивного комплекту ТМ Epson. Заміна Подарунку на грошовий еквівалент або на інше

благо/заохочення за вимогою Переможців Конкурсу та інших зацікавлених осіб не здійснюється.

4.12 Комунікаційний партнер за вказівкою Організатора забезпечує Подарунками Переможців Конкурсу: закуповує визначені Організатором Подарунки, здійснює передачу визначених Організатором Подарунків вказаним Організатором Переможцям Конкурсу у визначені Організатором строки.

4.13 Передача Подарунку кожному з Переможців Комунікаційним партнером здійснюється на безоплатній основі, у власність, на підставі Акту прийому-передачі (первинний бухгалтерський документ), який з боку Переможця зобов'язаний підписати директор ЗЗСО. Право власності на Подарунок до Переможця переходить в дату підписання Сторонами Акту прийому-передачі, з цієї дати Переможець має право використовувати Подарунок.

4.14 Подарунок передається в стані як він є, претензії щодо його вигляду та/або характеристик з боку Переможця не приймаються, обміну та поверненню Подарунків не підлягає.

4.15 Подарунок може бути використаний Переможцем виключно за цільовим призначенням в рамках освітнього процесу в ЗЗСО, Подарунок не може передаватися у власність чи користування інших осіб, не може бути проданим або не підлягає обміну на інше обладнання.

4.16 Організатор залишає за собою право перевіряти наявність Подарунку у Переможця Конкурсу.

4.17 Будь-які витрати під час використання Подарунку несе Переможець. За будь-яких умов ані Комунікаційний партнер, ані Організатор не здійснюватимуть сервісне обслуговування Подарунку, не забезпечуватимуть Подарунок витратними матеріалами, які не йшли в комплекті при його передачі Переможцю.

4.18 Переможець Конкурсу самостійно сплачує всі податки та обов'язкові збори, визначені чинним законодавством України, у зв'язку із отриманням Подарунку на умовах цих Правил.

4.19 Організатор та/або Комунікаційний партнер не зобов'язані сплачувати будь-які платежі /компенсації/грошові винагороди будь-якому Учаснику/Переможцю Конкурсу, члену робочої групи, члену Журі.

4.20 Відповідальним за дотримання вимог законодавства України щодо оподаткування Подарунків є Переможці Конкурсу.

4.21 Організатор/партнери не несуть відповідальності за подальше використання Подарунків після їх одержання Переможцями Конкурсу, за неможливість використання Подарунків з будь-яких причин, а також за можливі наслідки використання Подарунків після їх приймання Переможцями Конкурсу.

4.22 У випадку відмови Переможця від приймання Подарунку, Переможець зобов'язаний надати письмову відмову від приймання Подарунку протягом не більше ніж 3 (трьох) днів з моменту повідомлення йому Організатором про обрання його Переможцем.

У випадку надання Переможцем письмової відмови, Подарунок за рішенням Організатора може бути переданий іншому Учаснику Конкурсу за рішенням Організатора, Конкурсна робота якого отримала більшу кількість балів з інших Учасників.

Якщо письмова відмова не була надана Переможцем у вказані строки, але Переможець не повернув Комунікаційному партнеру підписаний Акт прийому-передачі, вказаний у п. 4.13 Правил, протягом 10 (десяти) днів з дати нагородження, Переможець може бути позбавлений Організатором права на отримання Подарунку, а Подарунок може бути переданий іншому Учаснику Конкурсу за рішенням Організатора, Конкурсна робота якого отримала більшу кількість балів з інших Учасників.

5. НАГОРОДЖЕННЯ

5.1 Церемонія нагородження може проходити як у онлайн, так і в офлайн форматі у вигляді публічного заходу із запрошенням представників медіа та громадськості.

5.2 Переможці Конкурсу в особі робочих груп, що готували свої Конкурсні роботи, матимуть унікальну можливість презентувати зміст своєї Конкурсної роботи (відтворити презентацію рішення за вказаною у п. 3.1. Правил темою в межах основного фаху вчителя) із застосуванням інтерактивного комплексу ТМ Epson на церемонії нагородження Переможців.

5.3 Для цього Організатором буде надано робочим групам Переможців доступ до тестового комплексу обладнання ТМ Epson та консультацію фахівців щодо ефективного використання цього обладнання на етапі підготовки до фінальної презентації у межах церемонії нагородження.

5.4 Церемонія нагородження передбачає обов'язкову присутність Переможців в особі робочих груп, що створили свої Конкурсні роботи, та презентацію своєї роботи, як у випадку проведення церемонії в офлайн, так і в онлайн форматі.

5.5 Відмова від участі в церемонії нагородження означає відмову від статусу Переможця Конкурсу та від отримання Подарунку.

5.6 Витрати на забезпечення присутності робочої групи на церемонії нагородження несуть самі члени робочої групи. При офлайн проведенні церемонії нагородження, місце проведення визначається Організатором, умови та формат проведення церемонії нагородження визначає Організатор.

5.7 За запитом Організатора Переможець Конкурсу, зокрема в особі робочих груп, що готували свої Конкурсні роботи, зобов'язується сприяти зйомкам інформаційних сюжетів, надавати інтерв'ю та коментарі медіа щодо участі в Конкурсі, перемогу, зміст Конкурсної роботи тощо.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1 Кожен Переможець Конкурсу гарантує та зобов'язується забезпечити, що кожен член робочої групи Переможця Конкурсу, а для неповнолітніх осіб їх батьки або законні представники, а також кожен член Жюрі, керівники робочих груп (вчителі), надалі – Особи, надають повну та безумовну згоду на знімання на фото-, кіно-, теле- чи відеоматеріалів та іншу фіксацію їх зображення під час участі в церемонії нагородження в рамках Конкурсу (далі – Зображення), а також на обробку, зберігання, використання, розповсюдження матеріалів із їх Зображенням. Особи усвідомлюють, що Зображення може бути публічно показане, відтворене або розповсюджене у будь-який спосіб, пов'язаний з інформуванням про Конкурс, як на території України, так і на території інших країн світу (з врахуванням специфіки мережі Інтернет) без обмеження за строком. При цьому, Особи жодним чином не заперечуватимуть та не будуть оспорювати таке використання Зображення.

6.2 Учасники Конкурсу/робочі групи надають Організатору дозвіл на будь-яке використання своєї Конкурсної роботи втіленої у відеозаписі, надісланому на Конкурс, зокрема на його опублікування, публічну демонстрацію, публічний показ, розповсюдження в мережі Інтернет, подання до загального відома публіки таким чином, що її представники можуть здійснити доступ до нього з будь-якого місця і у будь-який час за їх власним вибором, публічне сповіщення в ефірі телеканалів, а також інше використання Організатором в рекламних, маркетингових та інформаційних цілях.

6.3 В будь-якому випадку Організатор не несе відповідальності за зміст відеозапису Конкурсної роботи, інших матеріалів, що додаються в складі Заявки на Конкурс, порушення внаслідок їх подання в рамках Конкурсу умов конфіденційності, прав та законних інтересів третіх осіб, авторських та суміжних прав, спричинення збитків будь-яким третім особам, порушення будь-яких норм чинного законодавства України внаслідок такого подання на Конкурс та/або їх використання Організатором відповідно до цих Правил.

6.4 Керівник робочої групи Учасника Конкурсу/Учасник Конкурсу зобов'язані звільнити Організатора, партнерів та інших, пов'язаних з реалізацією Конкурсу осіб від будь-яких претензій, позовів, вимог від будь-яких третіх осіб щодо відеозапису Конкурсної роботи, інших матеріалів, поданих ним в рамках Заявки на Конкурс, і зобов'язаний врегулювати їх від власного імені та за власний рахунок, а також відшкодувати Організатору, партнерам та іншим, пов'язаним з реалізацією Конкурсу особам збитки, спричинені цими претензіями, позовами, вимогами.

6.5 Упродовж строку проведення Конкурсу та після його припинення безстроково кожен Учасник Конкурсу, кожен член Жюрі, вчитель – керівник робочої групи Учасника Конкурсу, учні та їх батьки/законні представники беруть на себе зобов'язання не поширювати у будь-якому вигляді (інтерв'ю, відгуки, коментарі тощо) та будь-якими способами (друковані та електронні ЗМІ, соціальні мережі, тощо) інформацію про Учасників та/або Конкурс та/або Організатора та/або партнерів та/або членів Жюрі та/або інших осіб, які беруть участь у Конкурсі, реалізації Конкурсу, поширення якої може завдати шкоди честі, гідності або діловій репутації таких осіб відповідно.

6.6 У випадку виникнення ситуації, що припускає неоднозначне тлумачення Правил, будь-яких спірних питань та/або питань, що не врегульовані Правилами, вирішення таких питань Організатор залишає за собою. Таке рішення Організатора є остаточним і оскарженню не підлягає.

6.7 Рішення Організатора, Жюрі, у тому числі, результати оцінювання Конкурсних робіт, що стосуються реалізації Конкурсу є остаточними, не підлягають оскарженню, роз'ясненню, скасуванню, перегляду; Учасник/члени робочої групи Учасника підтверджують, приймають та погоджуються із такими рішеннями, а також гарантують, що утримаються від ставлення під сумнів або оскарження їх у будь-якому порядку.